

Правила приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки

1. Общие положения

1.1. Правила приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки (далее - Правила) разработаны в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2012 г. № 735-пп «Об установлении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные на основании решений Правительства Иркутской области или органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и осуществляющие спортивную подготовку» (в редакции Постановлений Правительства Иркутской области от 30 ноября 2018 года № 889-пп, от 14 февраля 2019 года № 107-пп), Уставом областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Тамир» имени И.И. Тыхреновой» (далее – учреждение) и регламентируют процедуру приема лиц, поступающих в учреждение.

1.2. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Приём поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения программ спортивной подготовки.

Возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки, продолжительность этапов спортивной подготовки, наполняемость групп определяется федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

Индивидуальный отбор поступающих в учреждение осуществляется ежегодно с 1 по 20 декабря.

Для проведения индивидуального отбора учреждение проводит тестирование.

1.4. При приеме поступающих директор учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционных комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.5. Учреждение на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее чем за месяц приема документов, размещает информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава учреждения;
- программы спортивной подготовки по видам спорта;

- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов необходимых для зачисления в учреждение;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностям и к психологическим качествам поступающих;
- условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в учреждение.

1.6. Количество поступающих определяется учредителем учреждения в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на спортивную подготовку на платной основе.

2. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние - письменному заявлению их законных представителей (далее – заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с Уставом учреждения и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. К заявлению о приеме прилагаются:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность одного из

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;

- одна фотография формата 3*4см.

2.5. Индивидуальный отбор учреждение включает в себя тестирование по выполнению нормативов общей физической и специальной физической подготовки для зачисления в группы на различные этапы спортивной подготовки в соответствии с утвержденными федеральными стандартами спортивной подготовки.

В случае отсутствия утвержденного федерального стандарта по виду спорта индивидуальный отбор включает в себя тестирование по выполнению нормативов общей физической и специальной физической подготовки для зачисления в группы на различные этапы спортивной подготовки по программам спортивной подготовки, утвержденным учреждением.

2.6. Сроки индивидуального отбора и его результаты публикуются на информационном стенде учреждения и на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в учреждение

3.1. Зачисление поступающих в учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии до 25 декабря текущего года.

3.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить учреждению право проводить дополнительный прием.

3.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Дополнительный индивидуальный отбор поступающих проводится в порядке, установленном пунктом 2.5. настоящих Правил, по истечении 30 календарных дней с даты размещения объявления о дополнительном приеме в учреждение на информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией учреждения в соответствии с разделом 2 Правил.

3.5. Дополнительный прием проводится в течение всего текущего года.

3.6. Основаниями для отказа в приеме в учреждение являются:

- наличие у претендента медицинских противопоказаний для занятий избранном видом спорта;

- отрицательные результаты индивидуального отбора;

- отсутствие мест в учреждении.

Заместитель директора



Ф.Ф. Имыкшенова